

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	NITTI FRANCESCO
<b>Data di nascita</b>	16/11/1971
<b>Qualifica</b>	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
<b>Amministrazione</b>	ASL BAT (Bari, Andria Trani)
<b>Incarico attuale</b>	Responsabile - AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0883299401
<b>Fax dell'ufficio</b>	0883299755
<b>E-mail istituzionale</b>	francesco.nitti@auslbatuno.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	- ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA LIBERA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- STUDIO COMMERCIALE - consulenza fiscale e gestione della contabilità di professionisti e società di persone e capitali. - attività di supporto nell'espletamento di Consulenze Tecniche d'Ufficio in materia di lavoro; - STUDIO COMMERCIALE</li><li>- Coopers &amp; Lybrand S.p.A. - PricewaterhouseCoopers S.p.A. REVIS. CONT. -Att.di revis. Volont. nel sett. della sanità priv; CONSUL. E ORGANIZZ. CONTABILI -Analisi sist. di contab. finanz; -Supp. operat. nella gest. del pass. da contab. Finanz. a contab. Econom. patrimonio; -Supp. nell'organizz. dei processi contab. delle Asl/Ao; -Supp. nella defin. della strutt. del piano dei conti delle Asl/Ao; -Assis. contab. ad Asl/Ao; -Supp. alla redaz. di conti econom. di periodo; -Supp. alla redaz. del bil. d'esercizio; -Supp. nella predis. di bilanci previs. annuali e plur.; -Supp. nella redaz. di budget per singola UU.OO.; -Supp. nella predis. di manuali per le procedure contabili; -Supp. nella predis. del piano dei centri di costo; -Elaborazione di reportist. direz; -Predis. di un piano quinq. finalizzato alla valutaz. dell'and. econ-finanz. di una strutt. Sanit. privata, a seguito della costruì. di una nuova clinica con ampliament. delle discipline e del numero di posti letto; - SOCIETA' DI REVISIONE CONTABILE</li><li>- EX AUSL BA/1 Respons. della contab. generale, dell'elab. dei dati necessari alla stesura delle previs. annuali e</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

	plurienn. di bilancio, del bilancio civil. e degli ademp. fiscali; -Respons. dei rapporti con le strutture ed aree operative dell'ASL per il coordinamento dei flussi informativi necessari all'ammini. contabile dell'ASL; -Responsabile per le attività di auditing interno necessarie a garantire la correttezza delle procedure di rilevazione contabile; -Responsabile dei rapporti con l'Istituto tesoriere; -Attività di implem. del sistema di contabilità direzionale e di rilevazione per centro di costo; -Sino al 2004, referente aziendale per la definizione e controllo dei Budget per struttura; -Attività di supporto alla Direz. nella gest. della procedura di liquid. coatta amministrativa delle Ex Usl BA/2, BA/3 e BA/5; -Attività di coordin. nelle procedure di riorganizz. aziendali (Trasferimenti rami di azienda – Fusione ex ausl ba/1 – ba/2); - ASL BAT (Bari, Andria Trani)						
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Ottima conoscenza del pacchetto office (Word, Excell, Access e P.Point)						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	- Partecipazione al corso "Management delle Aziende Sanitarie" Dal 06 marzo al 12 luglio 2006 (126 Ore) Organizzato da Luiss Business School Partecipazione all'intervento formativo "IL FORUMO DELLA PA" Dal 11 al 12 MAGGIO 2006 (16 Ore) Partecipazione all'intervento formativo "La Misurazione delle performance dei servizi sanitari ospedalieri e territoriali: "Il ruolo della Balanced Scorecard" Dal 27 al 28 novembre 2008 (16 Ore) Organizzato da Università Cattolica (CERISMAS)						

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: ASL BAT (Bari, Andria Trani)

dirigente: NITTI FRANCESCO

incarico ricoperto: Responsabile - AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti